**ДОГОВОР ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**КЛУБНЫХ ФОРМИРОВАНИЙ МУК ДК «РОДНИКИ»**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**дп.Родники\_\_\_\_\_\_\_\_** **«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.**

(место заключения договора) (дата заключения договора)

**Муниципальное учреждение культуры Дворец культуры «Родники»** именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице

(полное наименование учреждения)

Директора МУК ДК «Родники» Маматовой Людмилы Степановны, действующего на основании Устава с одной стороны, и законный

(должность, фамилия, имя, отчество (при наличии))

представитель**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**именуемый (ая) в дальнейшем «**Заказчик»,** действующий (ая)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии)Участника, дата рождения, СНИЛС)

именуемый в дальнейшем **«Участник»**, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий   
договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. **Понятия, используемые в Договоре.**
   1. **Клубное формирование** − добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей для занятий любительским художественным творчеством, совместной творческой деятельности, способствующей развитию талантов его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей получить актуальную информацию, знания и полезные навыки в области культуры, науки и общественной жизни.
   2. **Руководитель –**работник Исполнителя, на которого локальными нормативными актами Учреждения и иными документами, предусмотренными трудовым законодательством Российской Федерации, возложены обязанности по руководству клубным формированием (по организации клубного формирования).
2. **Предмет Договора.**
   1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услугу по организации деятельности клубного формирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, группа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Услуга), а Заказчик обязуется оплатить оказанную Услугу в размере, порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.
   2. Количество занятий и период предоставления Исполнителем Услуги определяется расписанием занятий клубных формирований   
      на творческий сезон, утвержденным Исполнителем.
   3. Место оказания Услуги: Московская область, Раменский муниципальный округ, дп.Родники, ул.Трудовая, д.3.
3. **Права и обязанности Сторон.** 
   1. **Заказчикимеет право:**
      1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления Услуги.
      2. Получать полную и достоверную информацию от Руководителя об оценке знаний, умений, навыков Участника  
         и иных достижениях.

**3.2. Участник имеет право:**

3.2.1. Пользоваться имуществом Исполнителя в процессе занятий в клубном формировании.

3.2.2. Обращаться к Исполнителю/Руководителю по вопросам, касающимся исполнения Услуги.

3.2.3. Получать полную и достоверную информацию от Руководителя об оценке своих знаний, умений, навыков и иных достижениях.

**3.3. Исполнитель имеет право:**

3.3.1. Получать всю необходимую информацию от Заказчика/Участника для организации и обеспечения надлежащего оказания Услуги.

3.3.2. Устанавливать и изменять расписание занятий в клубных формированиях на творческий сезон, место проведения занятий   
в клубных формированиях, осуществлять замену Руководителя в случае его болезни.

3.3.3. Запросить справку медицинскойорганизации о состоянии здоровья Участника, если занятия в клубном формировании предполагают наличие физических нагрузок.

3.3.4. Не допускать Участника к занятиям в клубном формированиив случае отсутствия оплаты Услуги. Участник допускается   
к занятиям в клубном формировании после погашения задолженности, пропущенные занятия не восполняются.

3.4. **Заказчикобязан:**

3.4.1. Своевременно оплачивать Услугу в соответствии с условиями Договора, а также при необходимости предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.4.2. Обеспечить посещения Участником занятий в клубном формировании согласно расписанию занятий клубного формирования.

3.4.3. Возмещать материальный ущерб, причинённый Участником имуществу Исполнителя, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.4.4. Нести ответственность за нарушения, совершенные Участником в помещениях Исполнителя или на его территории, в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

3.4.5. В случае получения от Исполнителя запроса о предоставлении справки медицинского учреждения о состоянии здоровья Участника в соответствии с п. 3.3.3. настоящего Договора, представить указанную справку в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней   
с момента получения запроса.

3.4.6. В течение 2 (двух) рабочих дней проинформировать Руководителя(лично, по телефону и/или по электронной почте)  
об изменении паспортных данных, контактного телефона и места жительствас момента вступления в силу таких изменений.

3.4.7. В случае отказа Участника от посещения занятий в клубном формировании в течении 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения письменно уведомить Руководителя (лично и/или по электронной почте).

3.4.8. В полном объеме выполнять свои обязанности, предусмотренные настоящим Договором.

**3.5. Участник обязан:**

3.5.1. Посещать занятия в клубном формировании в соответствии с расписанием занятий клубного формирования.

3.5.2. Бережно относиться к имуществу Исполнителя и иных лиц.

3.5.3. Совместно с клубным формированием принимать участие в мероприятиях Исполнителя. В случае участия в мероприятиях, проводимых Исполнителем, присутствовать на репетициях, проходящих в соответствии с расписанием (графиком). Мероприятия   
и репетиции считаются полноценным занятием в клубном формировании.

3.5.4. Соблюдать требования учредительных документов, правил внутреннего распорядка,документов, относящихся к порядку проведения занятий в клубном формировании, участию мероприятиях, организуемых Исполнителем, и иных локальных нормативных актов Исполнителя.

3.6. **Обязанности Исполнителя:**

3.6.1. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление Услуги.

3.6.2. Организовать занятия в соответствии с расписанием занятийклубных формирований на творческий сезон.

**4. Стоимость Услуги и порядок расчетов.**

4.1. Стоимость Услуги составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_- рублей в месяц. НДС не облагается п. 2 пп. 4 ст. 149 НК РФ.

4.2 Заказчик ежемесячно не позднее 15 числа текущего (оплачиваемого) месяца производит оплату Услугив размере 100% от стоимости Услуги.

4.3. Форма оплаты - в безналичной форме в российских рублях.

4.4. Квитанция на оплату Услуги направляется Исполнителем в личный кабинет Заказчика на федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

4.5. В случае, если Заказчик заключает договор до 15 числа текущего (оплачиваемого) месяца, оплата Услуги производится за полный календарный месяц. Если Заказчик заключает договор после 15 числа текущего (оплачиваемого) месяца, то оплата за этот месяц производится в размере 50 (пятидесяти) % стоимости Услуги.

4.6. Оплата Услуги производится за полный месяц, независимо от количества выходных или праздничных дней, приходящихся на него.

4.7. При наличии льготной системы оплаты, предусмотренной локальными нормативными правовыми актами Исполнителя  
и при наличии льготы у Заказчика/Участника, Заказчиком предоставляются документы, подтверждающие право на льготное посещение занятий в клубном формировании. Данные документы обновляются каждый творческий сезон.

Льгота при посещении занятий не предоставляется/предоставляется в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_%.

Льготная категория граждан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.8. В случае увеличения стоимости Услуги Исполнитель обязан уведомить Заказчика за 14 (четырнадцать) календарных дней Стоимость. Изменение стоимости Услуги доводится до сведения Заказчика путем его ознакомления с новыми тарифами на Услугу любым доступным способом. На основании запроса Заказчика Исполнитель предоставляет ему копию документа, устанавливающего изменение стоимости Услуги. Изменение стоимости Услуги оформляется дополнительным соглашением к Договору.

4.9. При пропуске Участником занятий 50 (пятьдесят) % и более по уважительной причине, подтверждённой справкой  
о временной нетрудоспособности по форме 095/у, выданной медицинской организацией, оплата производится из расчета   
50 (пятидесяти) % отстоимости Услуги. При пропуске Участником менее 50 (пятидесяти) % Услуга оплачивается полностью, место Участника сохраняется.

4.10. В случае пропуска Участником занятий без уважительной причины, услуги по Договору считаются оказанными, перерасчет стоимости не производится.

**5. Основания изменения и расторжения Договора.**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены либо посоглашению Сторон, либо всоответствии  
с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Расторжение Договора возможно по соглашению Сторон, а также в одностороннем порядке.

5.3. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке, если:

5.3.1. Участник без уважительной причины не посещал занятия более чем 1 (один) месяц.

5.3.2. В случае нарушения Заказчиком обязательств по оплате услуг.

5.3.5. При систематическом нарушении Заказчиком, Участником условий Договора.

5.4. Исполнитель вправе расторгнуть Договор в случае прекращения деятельности клубного формирования.

5.5. Настоящий Договор расторгается досрочнопо обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе   
в случае ликвидации Исполнителя.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных   
им расходов, связанных с исполнением обязательств по настоящему Договору.

5.7. Договор может быть расторгнут в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**6. Срок действия договора и другие условия.**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** г.

6.2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

6.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполненияСторонами обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение своих обязательств по настоящему Договору, если причиной такого неисполнения явилось действие обстоятельств непреодолимой силы.

6.5. В случае возникновения разногласий между Сторонами в связи с настоящим Договором Стороны должны попытаться разрешить их путем переговоров. Если в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента заявления Стороной об имеющем место разногласии другой Стороне разногласие не урегулировано или урегулировано не полностью, любая из Сторон вправе передать такое разногласие на рассмотрение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.6.Заключая настоящий Договор, Заказчик дает свое согласиена использование и обработку персональных данных Заказчика, Участника, указанных в разделе 7 настоящего Договора, в соответствии с согласием на обработку персональных данных, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение 1).

6.7. Настоящий Договор подписывается Сторонами в электронном виде с использованием в установленном порядке электронных подписей посредством функционала государственной информационной системы «Портал государственным и муниципальным услуг (функций) Московской области».

6.8. Расторжение,изменения и дополнения настоящего Договора подписываться уполномоченными представителями Сторон   
в электронном виде с использованием в установленном порядке электронных подписей посредством функционала государственной информационной системы «Портал государственным и муниципальным услуг (функций) Московской области».

**7. Реквизиты и подписи Сторон.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  **Муниципальное Учреждение Культуры**  **Дворец Культуры "Родники"**  Почтовый адрес:  140143 Московская область, Раменский м/о,  дп. Родники, ул. Трудовая, д.3  ИНН 5040088177  КПП 504001001  ОГРН 1085040007997  Банковские реквизиты:  Комитет Финансов и налоговой политики  и Казначейства Администрации  Раменского муниципального округа  (МУК ДК «Родники» л/с **20914085224**)  Банк: ГУ БАНКА РОССИИ ПО ЦФО//УФК  по Московской области, г. Москва  БИК 004525987  р/с 03234643465680004800  к/с 40102810845370000004  ОКПО 70384189  ОКТМО 46568000  КБК 00000000000000000130  телефон (факс): 89775187734  адрес эл.почты: dkrodniki@mail.ru  **Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Л.С. Маматова/** | **Заказчик:**  Заказчик(законный представитель Участника):  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (фамилия, имя, отчество (при наличии))  Паспорт: серия **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**№ **\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (кем, когда выдан, дата выдачи, код подразделения)  Адрес:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  СНИЛС: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Контактный телефон**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Адрес электронной почты: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Участник:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)  СНИЛС: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  подпись ФИО |